

№ п/п	Наименование документа	Примечание
1	Письменное <b>заявление</b> родителя/законного представителя – на бланке ГБУ ЦППМСП.	Бланк заявления выдается при подаче документов. При скачивании бланка заявления и заполнении его дома необходимо указывать дату фактической подачи документов.
2	<b>Согласие</b> на обработку персональных данных ребенка и родителя (законного представителя) – на бланке ГБУ ЦППМСП.	Бланк выдается при подаче документов. При скачивании бланка заявления и заполнении его дома необходимо указывать дату фактической подачи документов.
3	<b>Свидетельство о рождении</b> ребенка, паспорт ребенка (оригинал и <b>ОБЯЗАТЕЛЬНО</b> копия)	При наличии у ребенка паспорта – копия страниц 2-3 паспорта и данных о регистрации.
4	<b>Паспорт</b> (или иной документ, удостоверяющий личность) родителя/законного представителя	Оригинал
5	Документ, подтверждающий полномочия по представлению интересов ребенка (оригинал и копия)	При наличии
6	Направление образовательной, медицинской, осуществляющей социальное обслуживание или иной организации	При наличии
7	<b>Педагогическая характеристика</b> , выданная образовательной организацией (оригинал и <b>ОБЯЗАТЕЛЬНО</b> копия)	Следует указать цель составления характеристики, дату ее оформления (должна быть выдана в текущем учебном году). Характеристика должна быть подписана заведующим/ директором образовательной организации, заверена печатью. Образцы характеристик можно скачать в разделе «Документы для ТПМПК»
8	<b>Подробная выписка из истории развития ребенка</b> с заключениями врачей из медицинской организации (педиатр, невролог, ЛОР, окулист, ортопед) по месту жительства (регистрации).	Выписка оформляется на бланке медицинской организации и заверяется личной подписью, печатью врача-педиатра и печатью поликлиники (мед. учреждения). Выписка может предоставляться из медицинской организации, в которой наблюдается ребенок по полису ОМС или ДМС. Заключения врачей - специалистов действительны в течении календарного года. В выписке указывается дата выдачи. Выписка действительна 2 месяца с момента выдачи.
9	<b>Справка, подтверждающая факт установления инвалидности</b> , выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (оригинал и копия)	Предоставляют родители/ законные представители детей-инвалидов.
10	Индивидуальная программа реабилитации и абилитации ребенка-инвалида / ИПРА (оригинал и копия)	Предоставляют родители/ законные представители детей-инвалидов.
11	<b>Медицинские сведения от психиатра</b> из районного детского психоневрологического диспансерного отделения (ПНДО) СПб ГКУЗ «Центр восстановительного лечения «Детская психиатрия» им. С. С. Мнухина» либо из другой медицинской организации (оригинал и копия).	Медицинские сведения предоставляют родители (законные представители) детей с 3-х лет в случае, если ребенок наблюдается психиатром.
12	Результаты предыдущих обследований ребенка в ПМПК – <b>заключение ПМПК</b> (или заверенная в установленном порядке копия) и его копия.	Предоставляют родители (законные представители) детей, которые ранее проходили обследование в ПМПК (ТПМПК или ЦППМПК).
13	Письменные работы (тетради) обучающегося по русскому языку, математике за текущий учебный год. Табель успеваемости (ведомость) за последние четверти / предыдущий учебный год.	Тетради/ табель предоставляются с целью проведения специалистами детализированного изучения результатов учебной деятельности ребенка.
14	Заключение психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста, осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации.	При наличии